



Brusselsestraat 246,
3000 Leuven (BE)

www.medica.be
info@medica.be

BE 0410.250.711
RPR Leuven

Medica vzw

STATUTEN



versie 02/05/2021

Wijziging

Op de Algemene Vergadering van 2 mei 2021 werd beslist om de statuten aan te passen conform de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna 'WVV' genoemd).

I – De vereniging

Artikel 1. Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam 'Medica'.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te Brusselsestraat 246, 3000 Leuven gelegen in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij het adres van de rechtspersoon in de statuten is opgenomen of wanneer de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest. In die laatste gevallen is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 3. Doel en activiteiten

De vereniging stelt zich tot doel de belangen te behartigen van de studenten en alumni Biomedische Wetenschappen en Geneeskunde van de Faculteit Geneeskunde van de KU Leuven. Zij doet dit voor alle betrokkenen zonder onderscheid van ras, geslacht, stand, nationaliteit, seksuele geaardheid, politieke en/of levensbeschouwelijke overtuiging. Zonder dat deze opsomming beperkend is, omvatten deze belangen de sociale, pedagogische, educatieve, culturele, sportieve, economische, juridische en beroepsbelangen.

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- Het uitbaten van een ontmoetingscentrum;
- het organiseren van verscheidene sociale, culturele, sportieve en studentikoze activiteiten;

- het vertegenwoordigen van de studenten in de verschillende organen van de Faculteit Geneeskunde van de KU Leuven en de organen van de KU Leuven;
- het verdelen van didactisch materiaal.

Deze opsomming is exemplatief, niet limitatief.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 4. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

II – Lidmaatschap

Artikel 5. Leden

In de vzw zijn er gewone leden (hierna 'leden'), toegetreden leden en ereleden.

Artikel 6. Aantal leden

Er zijn minstens 7 gewone leden.

Artikel 7. Lidmaatschap

Elke persoon die zich kandidaat stelt als gewoon, toegetreden of erelid moet minstens bereid zijn om de doelstelling van de vereniging actief mee te helpen realiseren en wordt verondersteld het charter van de Rechten van de Mens te onderschrijven. Lidmaatschap van de vereniging is onverenigbaar met lidmaatschap van organisaties die het charter van de Rechten van de Mens niet onvoorwaardelijk aanvaarden en respecteren.

7.1 Gewone leden

Elke alumnus Biomedische Wetenschappen of Geneeskunde van de Faculteit Geneeskunde van de KU Leuven kan zich kandidaat stellen als lid.

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden.

Leden worden verkozen voor een termijn van 3 jaar. Deze termijn is onbeperkt verlengbaar.

7.2 Toegetreden leden

Elke student Biomedische Wetenschappen of Geneeskunde van de Faculteit Geneeskunde van de KU Leuven kan zich kandidaat stellen als toegetreden lid.

Een kandidaat toegetreden lid wordt toegetreden lid doormiddel van het aanschaffen van een student-lidmaatschap bij de cursusdienst van de vereniging.

Het lidmaatschap van student-leden is beperkt tot de duur van het academiejaar waarin het lidmaatschap werd aangeschaft.

7.3 Ereleden

Elke alumnus Biomedische Wetenschappen of Geneeskunde van, of één ieder werkzaam aan de Faculteit Geneeskunde van de KU Leuven kan zich kandidaat stellen als erelid.

Een kandidaat-erelid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het dagelijks bestuur.

Het dagelijks bestuur beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden.

Het lidmaatschap van ereleden is beperkt tot de duur van het academiejaar volgend op het jaar waarin het lidmaatschap werd aangeschaft.

Artikel 8. Rechten en plichten

8.1 Gewone leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

8.2 Toegetreden leden en ereleden

Toegetreden en ereleden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven, zij hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

Artikel 9. Lidmaatschapsbijdrage

De toegetreden en ereleden betalen een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die vastgelegd wordt door de Algemene Vergadering en die maximum 50 euro bedraagt.

Oud-studenten die door de Algemene Vergadering werden toegelaten als gewoon lid zijn vrijgesteld van de lidmaatschapsbijdrage.

Ereleden en derden kunnen een vrije bijdrage storten aan de vereniging.

Een toegetreden en erelid dat zijn jaarlijks verschuldigde bijdrage niet betaalt, wordt geacht ontslag te nemen.

Artikel 10. Ontslagneming

Elk lid of toetgetreden lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door dat ontslag per e-mail of brief bekend te maken aan het bestuursorgaan. De Algemene Vergadering wordt op de hoogte gesteld van het ontslag op haar eerstvolgende vergadering.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Artikel 11. Uitsluiting

Het lidmaatschap van een gewoon, toetgetreden en erelid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

Het lidmaatschap van een toetgetreden lid kan op elk moment worden beëindigd door het bestuursorgaan.

Artikel 12. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel gewoon, toetgetreden of erelid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

III – Algemene vergadering

Artikel 13. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de penningmeester.

Artikel 14. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten

2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
6. De ontbinding van de vereniging
7. Het toetreden van een lid
8. De uitsluiting van een lid
9. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
10. Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
11. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Artikel 15. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het bestuursorgaan kan een Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij wet of de statuten of wanneer ten minstens 1/5 van de leden het vraagt.

In voorkomend geval kan de commissaris de Algemene Vergadering bijeenroepen. Hij moet die bijeenroepen wanneer 1/5 van de leden van de vereniging het vragen.

Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek, tenzij de statuten anders bepalen.

Indien het bestuursorgaan van oordeel is dat de aanwezigheid van toegetreden en ereleden noodzakelijk is voor de goede werking van de vereniging, kan zij de toegetreden en ereleden eveneens uitnodigen op de Algemene Vergadering.

Artikel 16. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders, commissarissen, en in voorkomend geval aan alle toegetreden leden verstuurd per e-mail of brief op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een agenda. De agenda wordt opgesteld door het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan kan voor de opstelling van de agenda in overleg gaan met het Dagelijks Bestuur.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste 1/20 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 30 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het bestuursorgaan bezorgd worden.

Artikel 17. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering.

Wanneer de beslissingen betrekking hebben op een statutenwijziging of de uitsluiting van een lid, kan de Algemene Vergadering alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De voorgestelde wijzigingen aan de statuten moeten nauwkeurig aangegeven zijn in de oproeping.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 18. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem. Als de toegetreden en ereleden uitgenodigd en aanwezig zijn op de Algemene Vergadering, hebben zij een adviserende stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen. De volmacht moet worden neergelegd bij de voorzitter of zijn plaatsvervanger voor de start van de vergadering.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Indien de aanwezige toegetreden leden unaniem van mening zijn dat de beslissing een negatief effect heeft op de werking van de vereniging, kunnen zij een opschorting van de beslissing vragen. De toegetreden leden moeten de opschorting beargumenteren, de argumentatie en schorsing van de beslissing worden opgenomen in het verslag van de vergadering.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- wijzigingen aan de statuten
- uitsluiting van een lid uit de Algemene Vergadering.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of de ontbinding van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van één aanwezig of vertegenwoordigd lid, door geheime stemming.

Artikel 19. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval, geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter Algemene Vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.

De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 20. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering in een verslagboek, dat bewaard wordt op de zetel van de vzw. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Elk lid heeft inzagerecht in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergadering, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de eerstvolgende Algemene Vergadering.

IV – Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 21. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit 6 bestuurders. Het bestuursorgaan wordt paritair samengesteld uit gewone leden van de vzw en toegetreden leden die zetelen in het dagelijks bestuur.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een periode van drie jaar. Het mandaat van een bestuurder is onbeperkt verlengbaar.

Het bestuursorgaan kiest onder haar leden een voorzitter en een penningmeester.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Artikel 22. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 23. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

Artikel 24. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 25. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de

handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Artikel 26. Intern Reglement

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt en legt deze voor aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig de geldende wetgeving. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vereniging. Indien het intern reglement wijzigt, is de wijziging verplicht op te nemen in de agenda en in de notulen van de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Artikel 27. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter, de penningmeester of twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 28. Vergaderingen van het bestuursorgaan

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de penningmeester.

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter of door de penningmeester zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, met een minimum van vier maal per jaar, en op schriftelijk verzoek van twee bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail of brief, minstens 2 kalenderdagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter. Het bestuursorgaan kan voor de opstelling van de agenda in overleg gaan met het Dagelijks Bestuur.

Artikel 29. Aanwezigheidsquorum en stemming door het bestuursorgaan

Op de vergaderingen van het bestuursorgaan heeft elke bestuurder één stem.

Bestuurders die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere bestuurders vertegenwoordigd worden. Elke bestuurder kan maximum 1 volmacht dragen. De volmacht moet worden neergelegd bij de voorzitter of zijn plaatsvervanger voor de start van de vergadering.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste de helft van de bestuurders waaronder ten minste één gewoon lid en één lid van het dagelijks bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

De besluiten binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Die houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 30. Verslag van het bestuursorgaan

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de zetel van de vzw.

De verslagen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen. Daarnaast worden de bestuurders op de hoogte gebracht van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de vergadering, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de eerstvolgende vergadering.

De leden van de algemene vergadering ontvangen de goedgekeurde verslagen van het bestuursorgaan.

Artikel 31. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de

vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 32. Bekendmakingsvereisten van het bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

V – Dagelijks Bestuur

Artikel 33. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen.

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit minstens zes personen. Deze personen zullen als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

De dagelijks bestuurders worden benoemd door het bestuursorgaan, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders voor een periode van één jaar. Dagelijks bestuurders zijn onbeperkt herkiesbaar.

Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

Artikel 34. Bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur, bij transacties die 10 000 euro te boven gaan, met uitzondering van de aan- en verkoop van cursusmaterialen in het kader van de uitbating van de cursUSDienst. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 35. Ontslag van dagelijks bestuurders

Als de termijn van het mandaat van een dagelijks bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een dagelijks bestuurder is geheim.

Elke dagelijks bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Wanneer een dagelijks bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat het bestuursorgaan redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze dagelijks bestuurder.

Artikel 36. Bekendmakingsvereisten Dagelijks Bestuur

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

VI – Aansprakelijkheid van bestuurders

Artikel 37. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige

en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

VII – Boekhouding

Artikel 38. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/07 en eindigt op 30/06.

Artikel 39. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting van het lopende boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 40. Toezicht door een commissaris

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 3:47 §2 WVV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van 3 jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

VIII – Ontbinding en vereffening

Artikel 41. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In de vzw's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering 1 of meerdere vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

Artikel 42. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. In elk geval wordt het bestemd aan een organisatie met een gelijkaardig belangeloos doel.

Artikel 43. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 44. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.